

COMUNE DI SAN COLOMBANO BELMONTE

REGIONE PIEMONTE
PROVINCIA DI TORINO



ATTO DEL SINDACO

N. 13/2014 dell'11 novembre 2014

OGGETTO: Ulteriore individuazione dei soggetti ai fini dell'attribuzione della responsabilità degli uffici e dei servizi e delle funzioni di vicariato degli stessi anno 2014.

Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 gg. consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

S. Colombano B.te, 20.11.2014



IL SEGRETARIO COMUNALE

BOVENZI Dr. Umberto

Atto n° 13/2014 dell'11/11/2014

Oggetto: Ulteriore individuazione dei soggetti ai fini dell'attribuzione della responsabilità degli uffici e dei servizi e delle funzioni di vicariato degli stessi. Anno 2014.

II SINDACO

Visto il verbale delle operazioni dell'ufficio elettorale di sezione relativo all'elezione diretta del Sindaco e del consiglio comunale del 25 maggio 2014 dalla quale risulta proclamato eletto alla carica di sindaco il sottoscritto;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n° 38 del 13/06/2005, e s.m.i.;

Richiamato in particolare il combinato disposto di cui all'art. 5 comma 10 ed all'art. 10 comma 6 lettera e)...del suddetto regolamento comunale il quale, in attuazione dell'art. 53 – comma 23- della legge 23/12/2000, n° 388, e s. m. i., e nell'ambito dell'autonomia regolamentare in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi assegnata dalla normativa vigente alla Giunta Comunale, stabilisce che possono essere attribuite ai componenti dell'organo esecutivo la responsabilità degli uffici e dei servizi con la correlata possibilità di adottare atti anche di natura tecnica gestionale;

Richiamati, altresì, l'art. 50, comma 10, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267, e s.m.i., che assegna al Sindaco la competenza a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, nonché l'art. 97, comma 4, lett. d), dello stesso D.L.vo, che prevede il conferimento al Segretario Comunale di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

Dato atto altresì che a seguito dell'entrata in vigore della Legge 6/11/2012, n° 190, il Segretario Comunale è stato individuato quale responsabile anti-corrruzione con specifico provvedimento di questo organo; conseguentemente, come rilevato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con la circolare n° 1/2013 del 25/01/2013, potrebbero generarsi profili di incompatibilità tra il Segretario Comunale, assegnatario di determinati settori tradizionalmente esposti al rischio di corruzione, con l'incarico affidato allo stesso ai sensi della normativa sopracitata;

Vista le deliberazioni della Giunta Comunale n° 01 del 10/01/2008, n. 58/2011 e n. 30/2012 con le quali in relazione alle esigenze di questa amministrazione comunale, è stato articolato l'assetto organizzativo della struttura degli uffici e dei servizi istituendo le seguenti aree con la relativa responsabilità e quindi con il potere di adottare atti di natura gestionali:

AREA TECNICA: Servizi: tecnico, urbanistica, edilizia ed ambiente, lavori pubblici, commercio e tributi

AREA FINANZIARIA ed AREA AMMINISTRATIVA: servizio finanziario, scuola affari generali e servizi alla persona

Visto il proprio decreto n° .04/2014 con il quale è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa all'Arch. Mazzone Dr.ssa Alessandra dei compiti e delle funzioni dell'Area Tecnica.

Considerato che con decorrenza dal 03/11/2014 è stato decretato dalla Prefettura di Torino lo scioglimento della convenzione del servizio di Segreteria fra i Comuni di San Colombano Belmonte, Canischio, Barone Canavese, Mecenasco, Orio Canavese e Villarboit, cui era assegnato il Segretario comunale dott. Guido VELOCE, incaricato delle residue responsabilità degli uffici e dei servizi;

Considerato, altresì, che da pari decorrenza del 03/11/2014 con proprio decreto n°12 del 04/11/2014 è stato nominato Segretario a scavalco del Comune di San Colombano Belmonte il dott. Umberto BOVENZI, Segretario titolare della convenzione di Segreteria fra i Comuni di Favria, San Ponso e Prascorsano, giusta la successiva autorizzazione della Prefettura- Albo dei Segretari Comunali e Provinciali Sezione Regionale del Piemonte prevenuta in data 10/11/2014 al prot. n. 1824;

Ritenuto in conformità a quanto stabilito dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari di cui sopra, poter procedere, nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi che dovranno essere presi dall'amministrazione comunale nell'ambito del completamento dei percorsi associativi di carattere obbligatorio previsti dalla normativa vigente e, soprattutto, nello specifico intendimento di conseguire un risparmio di spese per il personale nell'anno in corso, all'affidamento della responsabilità in capo alle Aree finanziaria e amministrativa con il potere di adottare anche atti di natura gestionale nel modo seguente:

a) di avocare in capo al sottoscritto la responsabilità dell'Area Finanziaria e Amministrativa con funzioni in materia di servizio finanziario e di uffici di contabilità, bilancio, economato. Inoltre è di competenza del sottoscritto anche l'attività di natura gestionale legata all'emanazione di provvedimenti ordinari di polizia locale e polizia amministrativa che possono imputarsi in capo al Sindaco per effetto del principio di autonomia e di dipendenza di questi servizi così come stabilito da specifiche disposizioni di legge e norme contrattuali di categoria vigenti;

b) di conferire al Segretario Comunale la responsabilità dell'ufficio elettorale di cui all'art. 2 – comma 30 – della legge 24/12/2007, n° 244;

Ritenuto inoltre dover individuare i soggetti vicari cui affidare le funzioni di responsabilità in caso di assenza od impedimento dei soggetti titolari;

DECRETA

1) ad integrazione dei propri precedenti provvedimenti in materia e per i motivi indicati in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, gli incarichi di responsabilità dell'Area a cui spettano i compiti e le funzioni comprese l'adozione di atti che impegnano il Comune verso l'esterno, individuati con la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10/01/2008 e da attribuzioni di legge e regolamenti, sono così attribuiti:

A) in capo al sottoscritto sono avocate:

a) la responsabilità dell'Area Finanziaria e Amministrativa con funzioni in materia di servizio finanziario e di uffici di contabilità, bilancio, economato. Inoltre è di competenza del sottoscritto anche l'attività di natura gestionale legata all'emanazione di provvedimenti ordinari di polizia locale e polizia amministrativa che possono imputarsi in capo al Sindaco per effetto del principio di autonomia e di dipendenza di questi servizi così come stabilito da specifiche disposizioni di legge e norme contrattuali di categoria vigenti;

c) la competenza di responsabilità dell'ufficio elettorale di cui all'art. 2 – comma 30 – della legge 24/12/2007, n° 244, in caso di assenza od impedimento del responsabile titolare nominato con questo stesso atto nella persona del Segretario Comunale;

B) al Segretario Comunale è conferita la responsabilità dell'ufficio elettorale di cui all'art. 2 – comma 30 – della legge 24/12/2007, n° 244;

2) di dare atto che gli incarichi conferiti al Segretario comunale di cui al precedente sub B), per i motivi indicati in premessa e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, assumono carattere provvisorio ed eccezionale nelle more della definizione dei nuovi assetti organizzativi che dovranno essere presi dall'amministrazione comunale nell'ambito del completamento dei percorsi associativi di carattere obbligatorio previsti dalla normativa vigente;

3) di fissare con decorrenza dalla data del presente provvedimento;


IL SINDACO
ARCESTO Walter Giovanni